

«Утверждаю»  
Директор НОУ  
Православной СОШ  
«Благое Отрочество»  
*Кулешова* А. М. Кулешова

---



# **Отчет**

## **о результатах самообследования**

**Негосударственного общеобразовательного учреждения  
Православной средней общеобразовательной школы  
«Благое Отрочество»,  
реализующего общеобразовательные программы  
начального и основного общего образования**

г.о. Самара  
2015 г.

## **I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ (далее - ОУ)**

**1.1. Наименование ОУ:** Негосударственное общеобразовательное учреждение Православная средняя общеобразовательная школа «Благое Отрочество»  
(в соответствии с Уставом)

**1.2. Юридический, фактический адреса:** 443028, Российская Федерация, Самарская область, пос. Мехзавод, квартал 3, дом 11

**1.3. Год основания ОУ:** 2012 год

**1.4. Телефоны:** 8 (846) 957-05-54

**1.5. E-mail** church10@rambler.ru

**1.6. WWW сервер:** благо63.рф

**1.7. Лицензия:** серия 63Л01, номер 0000360, дата выдачи 15 июля 2013 года

срок действия бессрочно, кем выдана Министерство образования и науки Самарской области Регистрационный № 4930

**1.8. Действующий статус ОУ:**

тип: общеобразовательное учреждение

вид средняя общеобразовательная школа.

**1.9. Учредитель:** Православный благотворительный фонд «Благое Отрочество и Милосердие»

**1.10. Сведения о наличии филиалов:** НОУ Православная СОШ «Благое Отрочество» филиалов не имеет.

**1.11. Структура управления ОУ:**

Высший орган управления НОУ Православная СОШ «Благое Отрочество» – Учредитель. Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения ОУ целей, в интересах которых оно было создано.

Компетенция Учредителя:

- изменение устава ОУ;
- определение приоритетных направлений деятельности ОУ, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование исполнительных органов ОУ и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана ОУ и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств ОУ;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация ОУ.

Решения Учредителя принимаются им единолично через его уполномоченный орган юридического лица; оформляются в письменной форме.

Органами самоуправления НОУ Православная СОШ «Благое Отрочество» являются:

- Педагогический совет;
- Родительский комитет;
- Ученический совет.

Единоличным исполнительным органом ОУ является Директор. Директор осуществляет непосредственное текущее руководство деятельностью ОУ и подотчетен Учредителю ОУ.

Директор Учреждения:

- действует от имени ОУ, представляет его интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах без доверенности;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет координацию работы, руководство и контроль за всеми видами деятельности всех отделений ОУ;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся ОУ;
- утверждает структуру ОУ и штатное расписание, графики работы, сменность обучения и расписания занятий;
- распределяет обязанности между работниками ОУ, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции, по согласованию с Учредителем устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах финансовых средств, распределяет доплаты и надбавки к должностным окладам работников ОУ;
- осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение работников Учреждения, устанавливает в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками должностные обязанности работников, создает условия для повышения профессионального мастерства;
- применяет к работникам ОУ меры дисциплинарного взыскания и поощрения по согласованию с Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности ОУ, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность ОУ, локальные акты; обеспечивает рациональное использование финансовых средств, а также средств, поступающих из других источников;
- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования);
- формирует контингент обучающихся, обеспечивает их социальную защиту;
- организует разработку и утверждение образовательных программ, учебных планов, локальных актов, регулирующих деятельность ОУ;
- содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, создает необходимые условия для работы предприятий общественного питания и медицинского обслуживания, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся (детей) и работников ОУ;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Педагогического совета;
- осуществляет международные связи;
- руководит работой по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в ОУ;

- делает предложения по изменению Устава ОУ;
- решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Директора действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами Самарской области.

Контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за принятием органами управления ОУ решений и обеспечением их исполнения, использованием средств ОУ, соблюдением ОУ законодательства, осуществляет непосредственно Учредитель.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в НОУ Православная СОШ “Благое Отрочество” действует Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников ОУ. Председателем Педагогического совета является Директор.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка планов мероприятий по реализации перспективного плана развития ОУ;
- утверждение образовательных программ и учебных планов;
- разработка и утверждение рабочих программ, учебных курсов и дисциплин;
- рассмотрение предложений об изменении образовательных программ, учебных планов;
- обсуждение методов преподавания;
- утверждение порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации, определение состава аттестационных комиссий, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- рекомендация педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру и т. д.;
- рассмотрение вопросов, связанных с контролем за успеваемостью обучающихся (детей);
- вынесение решений о переводе обучающегося из класса в класс, об оставлении его в том же классе и об исключении из ОУ;
- рассмотрение вопросов о выдаче документов об образовании, награждении и поощрении обучающихся (детей);
- рассмотрение вопросов, возникших в связи с применением мер поощрения и взыскания к отдельным обучающимся (детям);
- рассмотрение вопросов о проведении итогового контроля по завершению учебного года.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников ОУ. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор и ответственные лица, указанные в конкретном решении Педагогического совета.

В НОУ Православная СОШ “Благое Отрочество” созданы методические объединения: духовно-нравственного цикла, МО учителей начальных классов, МО учителей естественно-гуманитарного цикла, работа которых регламентируется Положением о методическом объединении.

В НОУ Православная СОШ “Благое Отрочество” функционируют классные и общешкольный родительские комитеты, состоящие из родителей (законных представителей) обучающихся. Они содействуют объединению усилий семьи и ОУ в деле обучения и воспитания обучающихся.

Родительский комитет выбирается на родительском собрании в начале учебного года сроком на один учебный год по предложению большинства участников родительского собрания класса.

Председатель Родительского комитета выбирается из числа избранных членов родительского комитета на первом заседании.

Заседания Родительского комитета проходят не менее 4 раз в год. Принятые решения фиксируются в протоколе.

Председатель классного родительского комитета или один из его членов (по уполномочию) входит в состав Общешкольного Родительского комитета.

Председатель Родительского комитета может принимать участие в заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса.

Все Родительские комитеты имеют право обращаться во все органы управления Учреждения с предложениями и заявлениями, которые должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

### **1.12. Цели и задачи образовательного учреждения за предыдущий и текущий учебные года.**

*Цели:* Повышение качества учебно –воспитательного процесса на начальной и основной ступени общего образования в условиях модернизации системы образования. Формирование условий для усвоения общеобразовательных программ начального общего, основного общего и дополнительного образования в контексте с духовно – нравственным развитием и воспитанием личности ребенка на основе христианской морали в традиции Русской Православной Церкви.

*Задачи:*

1. Создание условий для адаптации обучающихся 5 класса к новым условиям организации учебного процесса в соответствии с государственными образовательными стандартами;
2. Содействие повышению профессиональной компетентности педагогов в свете требований ФГОС через повышение квалификации и усиление работы в школьных методических объединениях;
3. Совершенствование механизмов педагогического сопровождения олимпиадной подготовки, проектно- исследовательской деятельности и деятельности обучающихся через взаимодействие педагогов, учеников, родителей;
4. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся через внедрение здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности;
5. Активизация совместной работы классных руководителей и учителей-предметников по формированию коллективизма, дружеских отношений и взаимовыручки среди обучающихся.

### **1.13. Сведения о количестве и наполняемости классов, об уровне, направленности реализуемых образовательных программ**

Класс (группа)	Общее кол-во классов	Кол-во учащихся	Уровень образовательных программ					Направленность образовательных программ
			Базовый	Углубленный	Профильный	Коррекционного обучения	Компенсирующей о обучении	
1-й	1	18	1					Общеобразовательная
2-й	1	24	1					Общеобразовательная
3-й	1	23	1					Общеобразовательная

4-й	1	21	1					Общеобразовательная
5-й	1	20						Общеобразовательная
Итого	5	106	5					

#### 1.14. Реализация программ дополнительного образования.

Направленность программ дополнительного образования	Количество обучающихся
Дополнительная общеобразовательная художественно-эстетической направленности	106
Дополнительная общеобразовательная культурологической направленности	106
Дополнительная общеобразовательная социально-педагогической направленности	106
Дополнительная общеобразовательная физкультурно-спортивной направленности	106

## II. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1. Соответствие образовательной программы ФГОС и сроки ее освоения.

Наименование ОП	Нормативные сроки освоения ОП	Соответствие/несоответствие ФГОС или ГОС (с указанием № и даты распорядительного документа, утверждающего ФГОС или ГОС)
1	2	3
Образовательная программа начального общего образования	4 года	1-4 классы в соответствии с ФГОС НОО. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
Образовательная программа основного общего образования	5 лет	5 класс в соответствии с ФГОС ООО. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897

### 2.2. Анализ учебного плана в соответствии с ФГОС.

Организация образовательного процесса в НОУ Православной СОШ «Благое Отрочество» строится в соответствии с Уставом Учреждения, на основе учебного плана, разрабатываемого им самостоятельно, в соответствии с примерным федеральным и региональным базисными учебными планами, регламентируется расписанием занятий, разрабатываемым и

утверждаемым Учреждением самостоятельно, а также Календарным учебным графиком на текущий год.

Реализация учебного плана направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

- учебной деятельности, как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
- универсальных учебных действий;
- познавательной мотивации и интересов обучающихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, усвоение обучающимися нравственных ценностей, определяющие отношения с окружающими людьми. Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

- формирование гражданской идентичности;
- приобщение к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям;
- формирование готовности к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в обществе;
- духовно - нравственное развитие обучающихся.

При реализации учебного плана в школе на начальной и основной ступени используются учебники и учебные пособия, включенные в Федеральный перечень учебников (Приказ Минобрнауки от 31.03.2014 № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

Обучение обучающихся 1-4 классов в НОУ Православная средняя общеобразовательная школа «Благое Отрочество» осуществляется по УМК «Планета знаний».

Все предметы учебного плана обеспечены программно-методическими материалами.

Учебный план школы состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей внеурочную деятельность.

Внеурочная деятельность организуется по *направлениям развития личности*: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное (согласно Приказу МОиН РФ № 373 от 6 октября 2009 г.) и представлена определенными программами.

Внеурочная деятельность НОУ Православной СОШ «Благое Отрочество» основана на следующих принципах:

- опора на духовно - нравственные ценности воспитательной системы школы;
- соответствие возрастным особенностям обучающихся;
- преемственность с технологиями учебной деятельности;
- опора на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности;
- на основе личных интересов и склонностей обучающихся;
- с учётом запросов родителей (законных представителей).

Время, отведенное на внеурочную деятельность не относится к обязательной аудиторной учебной нагрузке и не учитывается при определении соответствия нагрузки санитарным нормам.

Расписание уроков сформировано в соответствии с учебным планом ОУ на текущий учебный год.

### **2.3. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов. Данная работа позволяет объективно оценивать деятельность учителя и всего педагогического коллектива, видеть достоинства в работе и возможные недостатки, прогнозировать развитие результатов деятельности.

Внутришкольный контроль осуществляется на основе мониторинга качества образования, годового плана -графика внутришкольного контроля.

По итогам внутришкольного контроля составляются аналитические материалы, они проходят обсуждение в педагогическом коллективе, по ним принимаются управленческие решения.

В НОУ Православная СОШ “Благое Отрочество” текущая аттестация обучающихся 2-5 классов включает в себя поурочное и почетвертное оценивание результатов их учебного труда в виде самостоятельных, контрольных и других видов работ в соответствии с Положением о системе, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная (годовая) аттестация на начальной ступени представляет собой переводные комплексные контрольные работы для обучающихся 2-4 классов по предметам математика, русский язык, литературное чтение и окружающий мир в срок с 10 по 20 мая, в соответствии с решением Педагогического совета и утвержденные Приказом.

Промежуточная (годовая) аттестация для обучающихся 5 класса представляет собой переводные экзамены по русскому языку, математике, английскому языку и проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации после окончания образовательного процесса в соответствии с решением Педагогического совета и утвержденные Приказом.

### **2.4. Организация ознакомления родителей (законных представителей) с ходом и содержанием образовательного процесса и оценками успеваемости учащихся.**

Родители (законные представители) учащихся НОУ Православная СОШ “Благое Отрочество” реализуют свои права на участие в образовательном процессе через ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность школы; участие в работе родительских комитетов; участие в Педагогическом совете школы, родительских собраниях; посещение учебных занятий и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей; оформление отношений с образовательным учреждением в виде договора; обсуждение локальных актов образовательного учреждения на общешкольных родительских собраниях; право вносить предложения администрации по организации образовательного процесса и др.

Ознакомление родителей с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс, происходит при приёме в школу и на общешкольных родительских собраниях. С Уставом НОУ Православная СОШ “Благое Отрочество”, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой учреждения и другими документами, регламентирующими образовательный процесс (учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий) родители знакомятся в ходе



индивидуальной беседы с директором школы или его заместителями, на информационном стенде школы, на сайте образовательного учреждения по адресу <http://благо63.рф/>.

Ознакомление родителей с успеваемостью учащихся осуществляется через дневник, который является основным документом обучающегося; через классный журнал и посредством индивидуальных бесед с учителями, классным руководителем, администрацией школы и Учредителем.

## **2.5. Анализ методической работы в образовательном учреждении.**

Структура методической службы НОУ Православная СОШ “Благое Отрочество”, определена с ориентиром на цели и задачи школы и современные требования образования. Методическая работа школы строится в соответствии с локальными актами ОУ и направлена на реализацию методических целей: стимулирование внутренней мотивации профессионального и личностного роста педагогов и участие в инновационной деятельности.

Методическая деятельность направляется и координируется методическими объединениями школы. Методические объединения школы созданы в целях организации методического обеспечения образовательного процесса и совершенствования профессионального мастерства педагогов, а также для решения уставных целей и задач школы.

Каждую группу учителей-предметников методического объединения курирует заместитель директора.

Для обеспечения профессионального и личностного роста педагоги посещают курсы, семинары, конференции, организованные Самарским областным институтом повышения квалификации и переподготовки работников образования, Центром регионального образования. Имеются статистические данные о курсовой подготовке педагогических кадров. Педагогический коллектив школы опытный коллектив.

В 2014-2015 учебном году всего работало в школе 23 человека: из них 5 руководящих работников и 18 учителей школы. Из 18 человек педагогического состава - 9 внешние совместители.

По *образованию* учителей школы можно разделить на 2 группы:

- имеют высшее образование – 21 чел. – (91 %);
- среднее специальное – 2 человека (9 %).

По *квалификационным категориям* основной педагогический коллектив -9 чел. (без совместителей) представлен следующим образом:

- высшую категорию – 1 человек;
- первую категорию – 1 человек;
- соответствие занимаемой должности - 7 человек.

По *педагогическому стажу* учителей можно отнести к опытному коллективу:

- Стаж от 0 до 5 лет - 0 чел.
- от 10 до 20 лет - 7 чел.-39%
- от 20 и выше - 11 чел.- 61%

Повышение квалификации педагогов школы в 2014-15 уч. году осуществлялось по следующим направлениям:

*Курсы.* В 2014 – 2015 учебном году проходило интенсивное обучение педагогов на курсах повышения квалификации в ЦРО и СИПКРО: 11 педагогов прошли обучение на тех или иных курсах.

*Аттестация.* В школе разработан пакет документов для проведения внутришкольной аттестации на соответствие занимаемой должности. Аттестация педагогических кадров осуществляется согласно положению на проведение аттестации на соответствие занимаемой должности. В 2014 -2015 учебном году было аттестовано 5 педагогов на соответствие занимаемой должности.

Проводится курсовая подготовка педагогов по их адаптации в современном информационном пространстве и использованию информационных технологий в учебном процессе, которая даёт возможность педагогам:

- обновить и расширить профессиональные знания о современных образовательных концепциях, подходах, об использовании новых технологий обучения и воспитания, направленных на развитие индивидуальных особенностей учащихся,
- повысить свой профессиональный уровень,
- внедрить инновации в своей профессиональной деятельности.

С введением Федерального государственного образовательного стандарта приоритетным направлением является курсовая подготовка по ФГОС.

## 2.6. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

Предметы в соответствии с учебным планом	Программы с указанием уровня. Автор, год	Учебники Автор	Соблюдается ли преемственность (да, нет)
<b>1 ступень образования</b>			
<b>Основное</b>			
Русский язык	«Планета знаний» Издательство “Астрель” Т.М. Андрианова, В.А. Илюхина, Л.Я.Желтовская; 2011г.	Русский язык 1класс (год издания 2011) Л.Я.Желтовская Русский язык 2класс (год издания 2011) Л.Я.Желтовская Русский язык 3 класс (год издания 2011) Л.Я.Желтовская Русский язык 4 класс (год издания 2011)	да
Литературное чтение	«Планета знаний» Издательство “Астрель” Э.Э.Кац., 2011г.	Лит. чтение 1 класс (год издания 2011) Э.ЭКац Лит. чтение 2 класс (год издания 2011) Э.ЭКац Лит.чтение -3 класс (год издания 2011) Э.ЭКац Лит.чтение -4 класс (год издания 2011) Э.ЭКац	да
Английский язык	«Планета знаний» Издательство “Астрель”, 2011 Н.Ю.Горячева, С.В.Ларькина, Е.В.Насоновская.  Москва, «Просвещение»,2012 г Кузовлев В.П.	Англ. язык 3 класс (год издания 2011) Н.Ю.Горячева, С.В.Ларькина, Е.В.Насоновская. Англ. язык 4 класс (год издания 2011) Н.Ю.Горячева, С.В.Ларькина, Е.В.Насоновская. Англ. язык 2 класс (год издания 2012) Кузовлев В.П.	да
Математика	«Планета знаний» Издательство “Астрель”, 2011 г. М.И.Башмаков, М.Г.	Математика 1 класс (год издания 2011) М.И.Башмаков, М.Г. Нефедова Математика 2 класс (год издания 2011)	да

	Нефедова	М.И.Башмаков, М.Г. Нефедова Математика 3 класс (год издания 2011) М.И.Башмаков, М.Г. Нефедова Математика 4 класс (год издания 2011) М.И.Башмаков, М.Г. Нефедова	
Окружающий мир	«Планета знаний» Издательство “Астрель”, 2011 г. Г.Г. Ивченкова, И.В. Потапов, Е.В.Саплина, А.И.Саплин	Окр. мир 1 класс (год издания 2011) Г.Г. Ивченкова, И.В. Потапов, Е.В.Саплина, А.И.Саплин Окр. мир 2 класс (год издания 2011) Г.Г. Ивченкова, И.В. Потапов, Окр. мир 3 класс (год издания 2011) Г.Г. Ивченкова, И.В. Потапов, Окр. мир 4 класс (год издания 2011) Г.Г. Ивченкова, И.В. Потапов, Е.В.Саплина, А.И.Саплин	да
Музыка	«Планета знаний» Издательство “Астрель”, 2011 г. Т.И. Бакланова	Музыка 1 класс (год издания 2011) Т.И. Бакланова Музыка 2 класс (год издания 2011) Т.И. Бакланова Музыка 3 класс (год издания 2011) Т.И. Бакланова Окр. мир 4 класс (год издания 2011) Г.Г. Ивченкова, И.В. Потапов,	да
Изобразительное искусство	«Планета знаний» Издательство “Астрель” 2011 г. Н.М. Сокольникова, С.П. Ломов	Изобразительное искусство: 1 класс (год издания 2011) Н.М. Сокольникова 2 класс (год издания 2011) Н.М. Сокольникова, С.П. Ломов 3 класс (год издания 2011) Н.М. Сокольникова, С.П. Ломов 4 класс (год издания 2011) Н.М. Сокольникова, С.П. Ломов	да
Технология	«Планета знаний» Издательство “Астрель”, 2011 г. О.В. Узорова, Е.А. Нефедова	Технология 1класс (год издания 2011) О.В. Узорова, Е.А. Нефедова Технология 2 класс (год издания 2011) О.В. Узорова, Е.А. Нефедова Технология 3 класс (год издания 2011) О.В. Узорова, Е.А. Нефедова Технология 4 класс (год издания 2011) О.В. Узорова, Е.А. Нефедова	да
Физическая культура	«Планета знаний» Издательство “Астрель”, 2011 г. Т.С. Лисицкая, Л.А. Новикова	Физическая культура: 1 класс (год издания 2011) Т.С. Лисицкая, Л.А. Новикова 2 класс (год издания 2011) Т.С. Лисицкая, Л.А. Новикова 3 класс (год издания 2011) Т.С. Лисицкая, Л.А. Новикова 4 класс (год издания 2011) Т.С. Лисицкая, Л.А. Новикова	да
<b>Дополнительное</b>			
Основы православной культуры	«Основы Православной Культуры» Издательство “СИПКРО”, 2008г. игумен Георгий Шестун, Е.П.	Духовно – нравственная культура России 1 класс (год издания 2010) игумен Георгий Шестун, Е.П. Бельчикова Духовно – нравственная культура России 2 класс (год издания 2009) игумен	да

	Бельчикова	Георгий Шестун, Е.П. Бельчикова	
Декоративно-прикладное искусство	Сборник программ по изобразительному искусству, В.С.Кузин Издательство “Дрофа”, 2000г.	Рисунок 1-11 классы (год издания 2000), В.С. Кузин Живопись 1-11 классы (год издания 2000), В.С. Кузин	да
Общая физическая подготовка	Физическая культура Издательство “Учитель”, 2011г. В.И.Лях, Л.Б.Кофман, Мейксон	Физическая культура 1-11 классы (год издания 2010) В.И.Лях, Л.Б.Кофман, Мейксон	да

## 2.7. Данные об общей обеспеченности учебной литературой:

Ступень	Общее количество экземпляров учебной литературы библиотечного фонда	Из них: изданные не ранее 2007 года
1-4 классы	820	820
5 класс	320	320
<b>ИТОГО</b>	<b>1140</b>	<b>1140</b>

**2.8. Информация об уровне обеспеченности обучающихся учебниками федеральных перечней из библиотечных фондов (по общеобразовательным предметам федерального компонента, а также по классам и ступеням общего образования):**

в НОУ Православная СОШ “Благое Отрочество” учебные пособия для обучающихся приобретаются за счет средств родителей.

## 2.9. Внутренний мониторинг качества образования:

Регламентируется соответствующими локальными актами	Положение о системе, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации
Носит плановый характер	Имеется план -график внутришкольного контроля выполнения задач, утвержденный администрацией школы
Обеспечен контрольно-измерительными материалами и пакетом сопроводительных документов (кодификаторы, спецификации)	Есть контрольно-измерительные материалы, составленные в соответствии с требованиями ФГОС по каждой теме исследования
Результаты мониторинга анализируются	Проводится аналитическая работа (аналитические справки, отчеты и др.)
Результаты анализа используются для корректировки образовательной деятельности	Наличие документов, подтверждающих использование результатов внутреннего мониторинга для принятия управленческих решений (протоколы педсоветов, административных советов, совещаний при директоре и т.п.)

## I. Показатели деятельности общеобразовательной организации

П/п	Показатели	Единица измерения	Значение (за отчетный период)	Значение (за период, предшествующий отчетному)
1.	Образовательная деятельность			
1.1.	Общая численность учащихся	человек	106	86
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	86	86
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	20	---
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	---	---
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек /%	51 %	48 %
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	---	---
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	---	---
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	---	---
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	---	---
1.10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек /%	---	---
1.11.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек /%	---	---
1.12.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек /%	---	---
1.13.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек /%	---	---
1.14.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об	человек /%	---	---

	основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса			
1.15.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек /%	---	---
1.16.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек /%	---	---
1.17.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек /%	---	---
1.18.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек /%	106/666%	86/376%
1.19.	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек /%	106/103%	86/12%
1.19.1.	Регионального уровня	человек /%	106/2%	86/1%
1.19.2.	Федерального уровня	человек /%	106/86%	-
1.19.3.	Международного уровня	человек /%	106/4,7%	86/3,4%
1.20.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек /%	---	---
1.21.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек /%	---	---
1.22.	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек /%	---	---
1.23.	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек /%	---	---
1.24.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	18	14
1.25.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек /%	14/78%	12/86%
1.26.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее	человек /%	14/78%	12/86%

	образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников			
1.27.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек /%	4/22%	2\14%
1.28.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек /%	1/5,5%	1\5%
1.29.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек /%	-	2/14%
1.29.1.	Высшая	человек /%	-	1/14%
1.29.2.	Первая	человек /%	-	-
1.30.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек /%		
1.30.1.	До 5 лет	человек /%	-	
1.30.2.	Свыше 30 лет	человек /%	11/61%	5/36%
1.31.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек /%	---	---
1.32.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек /%	14/78%	11/28%
1.33.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек /%	9/53%	13/93%
1.34.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек /%	5/29%	11/79%

2.	Инфраструктура			
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	18/21%	6\9%
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц		
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	нет	нет
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет	нет
2.4.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет	нет
2.4.2.	С медиатекой	да/нет	нет	нет
2.4.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	7	7
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	1	1
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	6	5
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек /%	---	---
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	8,2	10,4

Дата составления 04.09.2015г.